



AKADEMIA
NAUK STOSOWANYCH
W RACIBORZU

DZIENNIK PRAKTYK

STUDENCKICH

PRAKTYKA PEDAGOGICZNA DO MODUŁU 7.

Imię i nazwisko

Kierunek: PEDAGOGIKA PRZEDSZKOLNA I WCZESNOSZKOLNA

Nabór **2019-2024**

Miejsce realizowania praktyki

Termin praktyki

CELE I ZADANIA PRAKTYKI

- 1) Zapoznanie się studentów z pracą, życiem i strukturą organizacyjną przedszkola / szkoły.
- 2) Zapoznanie się z czynnościami nauczyciela w zakresie nauki języka obcego w przedszkolu i klasach początkowych.
- 3) Nabycie umiejętności planowania, samodzielnego prowadzenia i ewaluacji zajęć języka obcego oraz przygotowania dodatkowych materiałów dydaktycznych, niezbędnych w prowadzeniu zajęć.

ORGANIZACJA PRAKTYKI

- 1) Praktyka pedagogiczna jest organizowana dla studentów IV roku studiów kierunku: Pedagogika przedszkolna i wczesnoszkolna.
- 2) Na praktykę pedagogiczną przeznaczona jest 60 godzin podczas przerwy międzysemestralnej i sesji poprawkowej (praktyka zaliczona jest w VIII semestrze studiów); dokładny termin praktyki w stosownym czasie zostanie podany do publicznej wiadomości.
- 3) Studenci mogą realizować praktykę w przedszkolu lub w szkole podstawowej w klasach I-III.
- 4) Student sam wybiera placówkę, w której będzie odbywał praktykę, a po skierowaniu zgłasza się do Sekcji Praktyk Studenckich Akademii Nauk Stosowanych w Raciborzu.
- 5) Praktyka jest koordynowana przez pracownika wyznaczonego przez Dyrektora Instytutu Studiów Edukacyjnych Akademii Nauk Stosowanych.
- 6) Na miejscu praktyki student jest pod opieką nauczyciela-opiekuna wyznaczonego przez Dyrektora placówki, w której odbywa praktykę

PROGRAM PRAKTYKI

- 1) W czasie praktyki student-praktykant:
 - **obserwuje** zajęcia prowadzone przez nauczyciela-opiekuna – **20 zajęć**;
 - **prowadzi** samodzielnie fragmenty zajęć lub całe zajęcia przygotowane pod kierunkiem nauczyciela-opiekuna – **20 zajęć**;
- 2) **Do prowadzonych zajęć student powinien przygotować się pisemnie. Konspekty omawia i aprobeuje nauczyciel – najpóźniej w przeddzień prowadzenia zajęć.**
- 3) Student poznaje warunki pracy przedszkola / szkoły poprzez rozmowy z dyrektorem placówki dotyczące organizacji pracy, obszarów pracy dydaktyczno-wychowawczej, organizacji zajęć pozalekcyjnych, funkcjonowania biblioteki szkolnej, samorządu uczniowskiego. Przeprowadza wywiady z wychowawcami na temat wyników nauczania oraz problemów wychowawczych uczniów.
- 4) Student zapoznaje się z podstawową dokumentacją szkolną i sposobem jej opracowywania (planem dydaktyczno-wychowawczym, dziennikiem lekcyjnym i jego prowadzeniem, szczegółowym planem nauczania, wewnątrzszkolnym systemem oceniania, podręcznikiem ucznia, literaturą pomocniczą z zakresu nauczania języka obcego).

Na praktyce pedagogicznej na czynności wymienione w punktach 3-4 student powinien poświęcić około 20 godzin.

DOKUMENTACJA PRAKTYKI

- 1) Student dokumentuje wszystkie czynności wynikające z programu praktyki w dzienniku praktyk, który ma formę segregatora, a poszczególne dokumenty są w formacie A-4.

- 2) Dziennik praktyk składa się ze:
 - a) strony tytułowej, na której są personalia studenta prowadzącego dziennik;
 - b) instrukcji dotyczącej praktyki metodycznej;
 - c) szczegółowego planu praktyki;
 - d) wypełnionych przez studenta arkuszy z obserwowanych zajęć (20);
 - e) scenariuszy przeprowadzonych fragmentów zajęć lub całych zajęć (20);
 - f) zestawienia dodatkowych czynności studenta – poza obserwacjami i prowadzonymi zajęciami;
 - g) opinii o odbytej praktyce podpisanej przez opiekuna i potwierdzonej przez dyrekcję placówki.
- 3) Dokumentacja zostaje przekazana wyznaczonemu przez Dyrektora Instytutu Studiów Edukacyjnych Akademii Nauk Stosowanych pracownikowi.

ZALICZENIE PRAKTYKI

- 1) Praktykę zalicza wyznaczony przez Dyrektora ISE uczelniany opiekun praktyk na podstawie złożonej dokumentacji.
- 2) Na ocenę z praktyki składają się: opinia nauczyciela-opiekuna oraz dokumentacja prowadzone przez studenta.

.....
Imię nazwisko studenta

.....
Imię i nazwisko opiekuna

.....
Nazwa i adres placówki

ZESTAWIENIE CZYNNOŚCI STUDENTA
(godziny przeznaczone na obserwację, prowadzenie zajęć oraz dodatkowe czynności)

<i>Lp.</i>	<i>Data</i>	<i>Liczba godzin</i>	<i>Czynności studenta</i>	<i>Podpis opiekuna</i>

--	--	--	--	--

ARKUSZ OBSERWACJI

Nazwa przedszkola/ szkoły :

Data :

Nauczyciel prowadzący zajęcia:

Grupa wiekowa/Klasa (+ilość dzieci/uczniów):

Temat zajęć:

Podręcznik :

Cel ogólny zajęć: [AIM – na podstawie dostarczonego przez nauczyciela–opiekuna konspektu]

Cele operacyjne zajęć :[OBJECTIVES– na podstawie dostarczonego przez nauczyciela–opiekuna konspektu]

Metody wykorzystane przez nauczyciela:

Organizacja pracy (podkreśl właściwe): PLENUM ; WIĘKSZE GRUPY ; GRUPY 3-4 OSOBOWE ;
PARY OTWARTE ; PARY ZAMKNIĘTE ; PRACA INDYWIDUALNA UCZNIA.

Pomoce naukowe wykorzystane przez nauczyciela:

Zadania/czynności nauczyciela:

Zadania/czynności uczniów:

Zaobserwowane problemy i sposoby ich rozwiązania:

Sposób podsumowania zajęć:

.....
podpis nauczyciela opiekuna

.....
podpis hospitującego studenta

DATA:
GODZINA:
NAUCZYCIEL:
PRZEDSZKOLE/SZKOŁA:
GRUPA/KLASA: (ilość chłopców i dziewcząt)
POZIOM: (A1, A2, B1)
PODRĘCZNIK (ewent. Nr Programu nauczania):
TEMAT ZAJĘĆ:

Cele ogólne – (zgodne z celami podanymi w programie nauczania)

np. - kształcenie umiejętności czytania ze zrozumieniem;

- kształcenie umiejętności pisania krótkich tekstów użytkowych (list, notatka, ogłoszenie)

Cele operacyjne:

(uczeń : pozna, będzie potrafił; zdefiniuje, nazwie, wymieni, zidentyfikuje, różnicuje, wyliczy; zrozumie, streści, wyjaśni, zilustruje, rozróżni, zinterpretuje, rozwiąże, obliczy, skonstruuje, zastosuje, porówna, sklasyfikuje; dowiedzie;)

Metoda nauczania j. obcego: CLT / TPR / Natural Method / Direct Method / etc. lub *Blended Teaching*

Metody kształcenia / Techniki pracy: metoda podająca, metoda sytuacyjna; symulacje; dialogi; drama; metody aktywizujące; gry i zabawy językowe; praca ze słownikiem dwujęzycznym / obrazkowym; ćwiczenie poprawnej wymowy;

Pomoce naukowe: słowniki; tablica; komputer; podręcznik; zeszyt ćwiczeń; flashcards; magnetofon; pacynka; piłka; kredki, flamastry, nożyczki, brystol, klej;

Przewidywane problemy:

- zbyt mało czasu na samodzielne ćw. w pisaniu – można podzielić na etapy i część zadać do domu;
- duża ruchliwość klasy – zróżnicowane ćwiczenia, częste zmiany tempa;
- klasa/grupa słabsza – odpowiednie tempo pracy oraz dostosowany poziom zadań;
- kilkoro uczniów pracuje szybciej – przygotować dla nich dodatkowe zajęcia / ćwiczenia na plusa;
- mixed ability class – sprawiedliwy podział na grupy, tak aby nie utworzyć grupy zbyt mocnej i słabej;

(ORGANIZACJA PRACY wpisywana w tabeli poniżej: plenum, grupy, trójki / pary otwarte i zamknięte, praca indywidualna)

(FAZY LEKCJI wpisywane w tabeli przebiegu:

ENGAGE – STUDY – ACTIVATE [ESA / SESA]

PRESENTATION – PRACTICE - PRODUCTION [PPP])

[przykładowa rozpiska poniżej]

Lp.	Czas	Faza lek.	Opis przebiegu zajęć	Organizacja pracy
1.	2'	Register	1. Powitanie po angielsku / sprawdzenie obecności po angielsku	Plenum
2.	2-3'	Warm-up	2. Rozgrzewka językowa [np. ulubiona piosenka, gra, wierszyk, itp]	Plenum
3.	10'	Presentation	3. [wprowadzenie nowego materiału – opis procedur, wraz z poleceniami nauczyciela i odnośnikami do załączników]	Plenum
4.	10'	Practice	4. [wspólne ćwiczenie nowego mat. opis procedur, wraz z poleceniami nauczyciela i odnośnikami do załączników]	Grupy/pary/ plenum
5.	16'	Production	5. [uczniowie pracują samodzielnie wykorzystując nowy materiał, opis procedur]	Grupy/pary/ praca indywidualna
6.	3-4'	Ewaluacja	6. Wspólne omówienie lekcji; uczniowie podsumowują / przypominają czego nauczyli się na lekcji. Przykładowe pytania nauczyciela. Nauczyciel podaje i <u>wyjaśnia</u> zadanie domowe.	Plenum

Teacher's reflection: [Czy lekcja się udała ?
Czy coś zmienić ?
Czy dołożyć/zabrać ćwiczenia ?
Z czym uczniowie mieli problem ?]

1. Nazwisko i imię studenta..... rok studiów.....

2. Miejsce praktyki.....

3. Nazwisko i imię opiekuna praktyki.....

4. Czynności wykonywane przez studenta podczas praktyki

.....

.....

.....

.....

.....

5. Ocena przygotowania merytorycznego w zakresie nauczania języka obcego

.....

.....

.....

.....

.....

6. Ocena przygotowania metodycznego

.....

.....

.....

.....

.....

7. Ocena niektórych umiejętności oraz cech osobowych studenta niezbędnych do wykonywania zawodu nauczycielskiego

a) umiejętność organizacji pracy dydaktyczno - wychowawczej i opiekuńczej

.....

.....

.....

.....

.....

b) zaradność pedagogiczna, kreatywność, stopień inwencji własnej

c) wykorzystanie środków dydaktycznych

d) stosunek do dzieci, umiejętność porozumiewania się z nimi (m.in. empatia, kontaktowość, stanowczość, umiejętność utrzymania dyscypliny podczas zajęć)

e) stosunek do własnych poczynań pedagogicznych (postawa analityczna i samokrytyczna)

f) zdyscyplinowanie, poczucie odpowiedzialności

8. Inne uwagi o studencie i przebiegu jego praktyki

.....

.....

.....

.....

.....

9. OCENA OGÓLNA.....

skala ocen: *bdb, + db, db, + dst, dst, ndst.*

.....
Data

.....
Podpis
opiekuna praktyki

.....
Pieczętka i podpis
dyrektora szkoły

.....
Pieczętka szkoły

OCENA WŁASNA PRAKTYKI PEDAGOGICZNEJ DO MODUŁU 7.

I. Proszę pokrótce dokonać ogólnej oceny przebiegu swojej praktyki

II. Czy praktyka spełniła Pani / Pana oczekiwania, czy zbliżyła do zawodu nauczycielskiego? Tak, nie, dlaczego?

III. Czy i w jakim stopniu działania Pani / Pana w ramach praktyki miały charakter pracy twórczej?

IV. Sądzę, że zajęcia dydaktyczne z zakresu nauczania języka obcego są najbardziej udane, gdy.....

V. Proszę krótko opisać swoje największe sukcesy i porażki odniesione podczas praktyki.

VI. Co sądzi Pan/i/ o współczesnej szkole [przedszkolu] polskiej i nauczycielach języka obcego na podstawie bezpośredniego zetknięcia się z rzeczywistością szkolną?

VII. Proszę ocenić poziom swojego przygotowania zawodowego w zakresie języka obcego wyniesionego z Uczelni. Każdą z wybranych ocen proszę szczegółowo uzasadnić.

Skala ocen: bardzo dobre, dobre, zadowalające, słabe, brak.

a) przygotowanie teoretyczne

a) przygotowanie metodyczne

b) przygotowanie praktyczne

c) przygotowanie do twórczej pracy

VIII. Proszę ustosunkować się do ustaleń zawartych w regulaminie praktyki dotyczących:

a) obowiązków studenta

b) zadań szkoły

c) obowiązków nauczycieli

IX. Inne uwagi, refleksje i spostrzeżenia dotyczące regulaminu, organizacji oraz przebiegu odbywanej praktyki pedagogicznej do modułu 7.

X. Miejsce praktyki (proszę podkreślić):
wieś, małe miasto, wielkie miasto
Liczba mieszkańców.....

XI. Kto, oprócz nauczyciela - opiekuna praktyki, hospitował i kontrolował Pani / Pana pracę?

Data.....

Moja propozycja oceny za odbytą praktykę według następującej skali ocen:
5,0; 4,5; 4,0; 3,5; 3,0; 2,0