

Akademia Nauk Stosowanych

KARTA PRZEDMIOTU

Nazwa przedmiotu:	Praktyczna nauka języka angielskiego - pisanie					
Okres ważności karty:	IN_JA_P_I_(2023-2026)					
Forma kształcenia:	Studia licencjackie					
Forma studiów:	stacjonarne					
Profil studiów:	praktyczny					
Kierunek studiów:	Filologia					
Specjalność/Specjalizacja:						
Przedmiot realizowany:						
Rok	Semestr	Rodzaj zajęć	Liczba godzin	Wartość % zajęć	Rygor zaliczenia	ECTS
1	1	ćw	30	100	zaliczenie z oceną	2
	2	ćw	15	100	zaliczenie z oceną	1
Razem			45			3
Jednostka prowadząca przedmiot:		Instytut Neofilologii				
Koordynator:		Katarzyna Rybińska				
Język wykładowy:		semestr: 1 - angielski (100%) , semestr: 2 - angielski (100%)				
Status przedmiotu:		obowiązkowy				
Moduł, grupa przedmiotów:		A. MODUŁ PRZEDMIOTÓW PODSTAWOWYCH				
Prowadzący zajęcia:		dr Katarzyna Rybińska				

Objaśnienia:

Rodzaj zajęć: obowiązkowe, do wyboru.

Forma prowadzenia zajęć: w - wykład, ćw - ćwiczenia audytorne, lek - lektorat, s – seminarium, lab – laboratoria, p – projekt, sk samokształcenie, pz – praktyka zawodowa, war - warsztaty, k - konwersatorium, pw - praca własna, p.art. - pracownia artystyczna, zp zajęcia praktyczne

Dane merytoryczne

Przedmioty wprowadzające i wymagania wstępne:
Znajomość języka polskiego i angielskiego zgodna z podstawą programową ze szkoły średniej, wiedza i umiejętności w pracy nad tekstem pisanym w języku specjalności na poziomie B1.
Cel przedmiotu
(1) Opanowanie umiejętności pisania różnych tekstów (opis, list, esej, sprawozdanie, opowiadanie, artykuł, itp.); (2) Zapoznanie z formami redagowania tekstów; (3) Opanowanie technik ułatwiających pisanie (notatki, korekta, korzystanie ze słowników); (4) Utrwalenie zdolności porównania tekstów (ich rodzaje, stopień formalności); (5) Opanowanie metod: przedstawienie przykładów w/w form wypowiedzi pisemnej, sporządzenie planu, zapoznanie ze słownictwem związanym z daną tematyką; (6) Rozwijanie kompetencji językowych poprzez poszerzanie słownictwa i utrwalenie zasad gramatycznych; (7) Opanowanie umiejętności pisania pracy dyplomowej.

Szczegółowe efekty uczenia się				
Lp.	Opis efektu uczenia się Student, który zrealizował przedmiot:	Metoda realizacji efektów uczenia się	Metody sprawdzenia efektu uczenia się	Odniesienie do efektów dla modułu/specjalności/kierunku studiów
1	wyodrębnia podstawowe pojęcia specjalistyczne z zakresu pisowni języka angielskiego i adaptuje je w praktyce, inicjuje ze zrozumieniem zasady ortograficzne, gramatyczne i stylistyczne w tekście własnym na piśmie;	M2 (Praca z podręcznikiem)	Ocena pracy w trakcie zajęć, Ocena egzaminu	K_U01
2	formuluje przejrzyste wypowiedzi pisemne przy wykorzystaniu odpowiedniej reguły gramatycznej, spójnie argumentuje fakty, umiejętnie stosuje zasady poprawnego tworzenia wypowiedzi pisemnych w języku angielskim;	M1 (Ćwiczenia praktyczne)	Ocena wypowiedzi pisemnej, Ocena egzaminu	K_U06
3	rozpoznaje język pisany w wybranym środowisku ekspertów; inicjuje komunikację i kontynuuje jej przebieg w sposób logiczny, precyzyjny, przy użyciu różnych kanałów i technik komunikacyjnych;	M5 (Gry symulacyjne)	Ocena wypowiedzi pisemnej, Ocena egzaminu	K_U07
4	posługuje się wymaganymi zasadami i regułami gramatycznymi w wypowiedzi pisemnej o charakterze użytkowym.	M6 (Zadanie (ćwiczenie praktyczne))	Ocena wypowiedzi pisemnej, Ocena egzaminu	K_U14
5	transponuje zasady i reguły gramatyczne języka angielskiego w pisowni na poziomie B2, adaptuje język w sytuacjach związanych z przekazem informacji odnoszących się do typowej i nietypowej sytuacji z życia ludzkiego;	M7 (Praca z materiałem źródłowym)	Ocena egzaminu, Ocena analizy przypadku, umiejętności praktycznych	K_U15
6	modyfikuje poziom swojej znajomości gramatyki języka angielskiego i umiejętności posługiwania się konstrukcjami gramatycznymi w tekście pisanym, rozumie potrzebę ciągłego dokształcania się w zakresie tworzenia i edycji tekstów, korzystając ze specjalistycznych zasobów bibliotecznych bez naruszania cudzej własności intelektualnej.	M8 (Burza mózgów) M3 (Wypowiedź ustna)	Ocena egzaminu, Ocena zaangażowania w dyskusję	K_K01
7	jest świadomy swojej pozycji i przygotowany do odpowiedzialnego reprezentowania własnej kultury w kulturze obcej, rewiduje i adaptuje zdobycze kultury materialnej i językowej w praktyce.	M9 (Pokaz) M4 (Dyskusja)	Odgrywanie roli, Ocena egzaminu	K_K05
Metody realizacji efektów uczenia się (opis szczegółowy)				

Ćwiczenia praktyczne (M1 - Ćwiczenie polega na wykonaniu kilku zadań wyodrębniających podstawowe normy z zakresu pisowni języka angielskiego w autentycznym środowisku zawodowym.), Dyskusja (M4 - Dyskusja wielokrotna w małych grupach, w których zachodzi wymiana doświadczeń, spostrzeżeń i uwag o terminologii, konstrukcji syntaktycznej i stylistycznej języka angielskiego.), Gry symulacyjne (M5 - Ćwiczenia z dostosowywania najbardziej odpowiedniego języka (słownictwa, stylu, konstrukcji zdań) do konkretnego zlecenia pisemnego, wprowadzanie nadawcy tekstu w symulowane potrzeby na teksty o różnej funkcjonalności.), Pokaz (M9 Zainscenizowanie i demonstracja wystąpienia, ukazującego funkcjonalność kultury rodzimej w kulturze obcej w wybranym obszarze języka pisanego.), Praca z podręcznikiem/atlasem/modeliem (M2 - Ćwiczenie w oparciu o materiały z podręcznika wypowiedzi pisemnej, uwzględniającej stylistykę, środki i normy językowe wykorzystywane w wybranej komunikacji specjalistycznej.), Zadanie (ćwiczenie praktyczne) (M6 - Wykonanie zadania z uwzględnieniem wybranych środków językowych wykorzystywanych w pisemnej komunikacji specjalistycznej.), Wypowiedź ustna (M3 - Wypowiedź uwzględniająca wybrane środki językowe wykorzystywane w komunikacji specjalistycznej.), Praca z materiałem źródłowym (M7 - Stworzenie w oparciu o dostępne materiały źródłowe wypowiedzi pisemnej, uwzględniającej środki i normy językowe wykorzystywane w wybranej komunikacji specjalistycznej, nacechowanej uporządkowaną strukturą oraz odpowiednim stylem, przy jednoczesnym zachowaniu poprawnej składni.), Burza mózgów (M8 - Dyskusja wielokrotna w małych grupach, w których zachodzi wymiana doświadczeń, spostrzeżeń i uwag o terminologii, konstrukcji syntaktycznej i stylistycznej języka angielskiego.)

Kryteria oceny i weryfikacji efektów uczenia się

umiejętności: Ocena pracy w trakcie zajęć (Ewaluacja dotyczy kilku wykonanych przez studenta zadań, wyodrębniających podstawowe pojęcia gramatyczne i ortograficzne z zakresu pisowni języka angielskiego.) Ocena analizy przypadku, umiejętności praktycznych (Wypowiedź pisemna o ściśle zdefiniowanych regułach kompozycyjnych i stylistycznych, uwzględniająca wybrane środki językowe wykorzystywane w komunikacji specjalistycznej.) Ocena wypowiedzi pisemnej (Ocena ćwiczenia z dostosowywania najbardziej odpowiedniego języka (słownictwa, stylu, konstrukcji zdań) do konkretnego zlecenia pisemnego; ewaluacja wykorzystanych przez studenta umiejętności z zakresu języka specjalistycznego w ćwiczeniu, wprowadzającym symulację autentycznych problemów.) Ocena egzaminu (Ewaluacja dotyczy wykonanych przez studenta zadań egzaminacyjnych, uwzględniających stopień poprawności z zakresu pisowni języka angielskiego.)	
kompetencje społeczne: Odgrywanie roli (Zainscenizowanie i demonstracja wystąpienia, ukazującego funkcjonalność kultury rodzimej w kulturze obcej w wybranym fragmencie spisanego tekstu.) Ocena egzaminu (Ewaluacja dotyczy wykonanych przez studenta zadań egzaminacyjnych, uwzględniających stopień poprawności z zakresu pisowni języka angielskiego.) Ocena zaangażowania w dyskusję (Dyskusja wielokrotna w małych grupach, w których zachodzi wymiana doświadczeń, spostrzeżeń i uwag doskonalących umiejętności wyznaczające kierunki dalszego rozwoju językowego.)	
Warunki zaliczenia	
Warunkiem uzyskania zaliczenia jest obecność na zajęciach, uzyskanie przez studenta ocen pozytywnych z zadań zakładanych w ramach realizowanego przedmiotu.	
Treści Kształcenia	
	Liczba godzin
Semestr: 1	
Forma zajęć: ćwiczenia	
Grammar and writing (useful linking words and phrases) reference. Writing: style and format.; Describing people (layout, linking phrases, manner and mannerism).; Describing places and buildings (spatial relations, architecture, atmosphere).; Describing objects (shapes, materials, purpose).; Describing festivals, ceremonies and celebrations.; Informal and technical description of how something works.; Description: an assignment.; Narratives – introductory exercises (vocabulary, writing techniques, sequencing expressions, etc.).; Beginning and endings (ways to catch the readers attention).; Practice in editing texts (stories).; Story writing competition: an assignment.; Writing informal/personal letters.; Formal letters (layout, levels of formality, purpose).; Writing transactional letters.; Letter of application (evaluating sample letters) and CV. Letters: an assignment.; For-and-against essays/compositions. Stages of composition writing.; Opinion essays (presenting viewpoints). Giving illustrations and examples.; Compositions: an assignment.; How to write an article? Paragraph organization, planning, thinking of a title, checking for mistakes.; Features of a good report: an analysis of examples.; How to write a research paper? Finding information, planning and structure.; Bibliography vs. references.; Research paper 1: material analysis and planning.; Research paper 2: the first draft.; Research paper 3: the final copy.; Research paper 4: checking for mistakes.; Types of dictionary. Information in dictionaries.; Academic writing 1: presenting arguments and commenting on other's work; talking about figures and processes.; Academic writing 2: explaining, reinforcing, exemplifying, structuring the text. Reviewing selected parts of speech, #1 and #2 openers, and selected comma rules.; Reviewing clauses, run-ons, more comma rules, lie versus lay.; Commas with #4 openers, adjectives before a noun, like versus as.; Quotations, #6 openers, sentence fragments, reflexive pronouns, and numbers.; Sentence sense with coordinating conjunctions (cc), illegal #4 openers.; Semicolon and invisible #4 opener.; Semicolon and invisible #4 opener.; Transitional	30
expressions, interjections, and prepositions versus www words.; Essential and nonessential who-which clauses.; Commas with -ing participial phrases.	30
Semestr: 2	
Forma zajęć: ćwiczenia	
Being consistent with tenses in writing: Past Perfect Tense.; Different ways to fix run-on sentences.; Punctuation with items in a series (cc's).; Who and which reminders.; Testing knowledge of prepositional phrases.; Www clause before an MC, imperative mood.; The function of paraphrase: exercises.; The function of citation: exercises.; Commas with multiple openers, #Q openers.; When -ing words are verbs.; Run-ons in quotations and spelling of compound words.; Invisible #2.; Invisible whowhich.; Correlative conjunctions.; Essential and nonessential appositives.; Technical aspects of the licentiate thesis. Bibliography: final version.; Chapter One: analysis and error correction (1).; Chapter One: analysis and error correction (2).; Chapter Two: analysis and error correction (1).; Further Chapter/-s: analysis and error correction (1).; Recapitulation/conclusion: analysis and error correction.; Summary in English (1): analysis and error correction.; Summary in English (2): analysis and error correction.; Summary in Polish: analysis and error correction.; Preface/Introduction (1): analysis and error correction.; Preface/Introduction (2): analysis and error correction.	15

Literatura		
Podstawowa		
C. M. Gill, Essential Writing Skills for College and Beyond, Writer's Digest Books 2014		
J. Newbrook, New First Certificate Gold Coursebook, Longman, Broughton 2004		
J. Withrow, G. Brookes, M. C. Cummings, Inspired to Write. Readings and Tasks to Develop Writing Skills. Student's Book, Cambridge University Press, Cambridge 2004		
K. McWhorter, Successful College Writing. Skills. Strategies. Learning Styles, St. Martin's Publication, Bedford 2014		
M. Adams-Tukiendorf, M. Rydzak, Developing writing skills: a manual for EFL students, Wydawnictwo Uniwersytetu Opolskiego, Opole 2003		
Uzupełniająca		
David Bolke, Skillful Reading & Writing 1. Student's book, Macmillan Education, Oxford 2018		
John M. Swales, Christine B. Feak, Academic Writing for Graduate Students: Essential Tasks and Skills, Ann Arbor: University of Michigan Press 2020		
Sposób określenia liczby punktów ECTS		
Nakład pracy studenta potrzebny do osiągnięcia efektów uczenia się	Obciążenia studenta [w godz.]	
Zajęcia dydaktyczne	45	
Samokształcenie	0	
Praca własna studenta	30	
Sumaryczne obciążenie pracą studenta	75	
Liczba punktów ECTS		
Łączna liczba punktów ECTS przypisana do przedmiotu	3	
Bezpośredni kontakt z nauczycielem	L. godzin	ECTS
	45	1,8

1 godz = 45 minut; 1 punkt ECTS = 25-30 godzin

W sekcji 'Liczba punktów ECTS' suma punktów ECTS zajęć wymagających bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego.