

# Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa

## KARTA PRZEDMIOTU

### Dane ogólne:

|                            |                                                                                   |
|----------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|
| Nazwa przedmiotu:          | Autoprezentacja i wystąpienia publiczne                                           |
| Okres ważności karty:      | IN_JA_PP_KB_I_(2021-2024)                                                         |
| Forma kształcenia:         | Studia licencjackie                                                               |
| Forma studiów:             | stacjonarne                                                                       |
| Profil studiów:            | praktyczny                                                                        |
| Kierunek studiów:          | Filologia                                                                         |
| Specjalność/Specjalizacja: | Język angielski - poziom podstawowy/Kształcenie biznesowe: komunikacja w biznesie |

### Przedmiot realizowany:

| Rok   | Semestr | Rodzaj zajęć | Liczba godzin | Wartość % zajęć | Rygor zaliczenia   | ECTS |
|-------|---------|--------------|---------------|-----------------|--------------------|------|
| 3     | 5       | war          | 30            | 100             | zaliczenie z oceną | 2    |
| Razem |         |              | 30            |                 |                    | 2    |

|                                                                        |                                                                          |
|------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|
| Jednostka prowadząca przedmiot:                                        | Instytut Neofilologii                                                    |
| Koordinator:                                                           | Monika Porwoł                                                            |
| Prowadzący zajęcia:                                                    | dr Justyna Pietrzykowska, dr Monika Porwoł, dr Emilia Wojtczak           |
| Moduł, grupa przedmiotów:                                              | MODUŁ SPECJALNOŚCIOWY                                                    |
| Status przedmiotu:                                                     | obowiązkowy                                                              |
| Język wykładowy:                                                       | semestr: 5 - polski                                                      |
| Przyporządkowanie zajęć/grup zajęć do dyscypliny naukowej/artystycznej | językoznawstwo (wiodąca), literaturoznawstwo, nauki o kulturze i religii |

### Objaśnienia:

Rodzaj zajęć: obowiązkowe, do wyboru.

Forma prowadzenia zajęć: w - wykład, ćw - ćwiczenia audytoryjne, lek - lektorat, s - seminarium, lab - laboratoria, p - projekt, sk - samokształcenie, pr - praktyka zawodowa, war - warsztaty, k - konwersatorium, pw - praca własna, p.art. - pracownia artystyczna, zp - zajęcia praktyczne

### Dane merytoryczne

| Przedmioty wprowadzające i wymagania wstępne:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                         |                                       |                                       |                                                                 |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|---------------------------------------|---------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|
| Przydatnym przedmiotem wprowadzającym do warsztatów może być "język biznesu i administracji".                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                         |                                       |                                       |                                                                 |
| Cel przedmiotu                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                         |                                       |                                       |                                                                 |
| Student posiada kluczowe umiejętności pozwalające na przygotowywanie profesjonalnych wystąpień publicznych, a także sprawnie przekazuje informacje zróżnicowanym grupom odbiorców, zna sposoby angażowania słuchaczy w wystąpienia, reaguje na sytuacje nieprzewidziane (komentarze i uwagi słuchaczy). Ponadto, student panuje nad własną komunikacją niewerbalną oraz tremą w czasie (auto)prezentacji i/lub wystąpienia publicznego. |                         |                                       |                                       |                                                                 |
| Szczegółowe efekty uczenia się                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                         |                                       |                                       |                                                                 |
| Lp.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Opis efektu uczenia się | Metoda realizacji efektów uczenia się | Metody sprawdzenia efektu uczenia się | Odniesienie do efektów dla modułu/specjalności/kierunku studiów |

|   |                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                       |                                                        |       |
|---|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|-------|
| 1 | szczegółowo omawia zasady dot. ochrony własności intelektualnej (tj. zobowiązanie do tajemnicy zawodowej, przestrzeganie praw przysługujących autorowi, plagiat, itp.) i praw autorskich (tj. ochrona prawna przysługująca dziełom intelektualnym) | M1 (Prezentacje multimedialne), M2 (Dyskusja)                         | Prezentacje multimedialne, Dyskusja                    | K_W16 |
| 2 | planuje i realizuje własne uczenie się; rozwija swoje profesjonalne umiejętności w pracy zawodowej korzystając z różnych materiałów oraz nowoczesnych technologii                                                                                  | M1 (Prezentacje multimedialne), M2 (Dyskusja)                         | Prezentacje multimedialne, Dyskusja                    | K_U04 |
| 3 | szczegółowo analizuje badania prowadzone przez prominentnych naukowców; konstruuje i przeprowadza własne badanie (opracowując zagadnienia i konkluzje z wykorzystaniem programu komputerowego); wytycza dalszy kierunek rozważań naukowych         | M1 (Prezentacje multimedialne), M3 (Prezentacja ustna), M2 (Dyskusja) | Prezentacje multimedialne, Prezentacja ustna           | K_U05 |
| 4 | bardzo dobrze komunikuje się z otoczeniem korzystając z dorobku studiowanej dyscypliny i jej interdyscyplinarnych domen                                                                                                                            | M1 (Prezentacje multimedialne), M3 (Prezentacja ustna), M2 (Dyskusja) | Prezentacje multimedialne, Dyskusja, Prezentacja ustna | K_U06 |
| 5 | wypracowuje metody zdobywania wiedzy oraz prowadzi działania na rzecz tzw. uczenia się przez całe życie, które są przydatne w życiu zawodowym                                                                                                      | M1 (Prezentacje multimedialne), M3 (Prezentacja ustna), M2 (Dyskusja) | Prezentacje multimedialne, Dyskusja, Prezentacja ustna | K_U10 |
| 6 | zachowuje się w sposób profesjonalny i przestrzega zasad etyki zawodowej                                                                                                                                                                           | M4 (Prezentacja ustna)                                                | Prezentacja umiejętności praktycznych                  | K_K03 |

#### Metody realizacji efektów uczenia się (opis szczegółowy)

Dyskusja (M2 - dyskusja), Prezentacja ustna (M3 - prezentacja ustna (omawianie zagadnienia naukowego)), Prezentacja ustna (M4 - autoprezentacja i/lub wystąpienie publiczne), Prezentacje multimedialne (M1 - prezentacja multimedialna)

#### Kryteria oceny i weryfikacji efektów uczenia się

##### wiedza:

Dyskusja (dyskusja grupowa i/lub panelowa)

Prezentacje multimedialne (prezentacja multimedialna)

##### umiejętności:

Dyskusja (dyskusja grupowa i/lub panelowa)

Prezentacja ustna (prezentacja ustna (omówienie zagadnienia naukowego))

Prezentacje multimedialne (prezentacja multimedialna)

##### kompetencje społeczne:

Prezentacja umiejętności praktycznych (autoprezentacja lub wystąpienie publiczne)

#### Warunki zaliczenia

Aktywne uczestnictwo w warsztatach oraz zaliczenie prezentacji.

#### Treści Kształcenia

Liczba godzin

#### Semestr: 5

Forma zajęć: warsztaty

Komunikacja z audytorium: Podstawy komunikacji z grupą: procesy grupowe, style myślenia. Zaprezentowanie znaczenia wizerunku dla efektów pracy prezentera. Nauczenie się rozpoznawania u siebie objawów tremy. Poznanie prostych sposobów zapanowania nad niektórymi objawami zdenerwowania. Jak różne zachowania prezentera oddziałują na odbiorców? Zrozumienie mechanizmów istotnych w pracy głosem i gestami / ruchem. Sposoby angażowania słuchaczy w wystąpienie prezentera. Radzenie sobie ze słuchaczami nadmiernie aktywnymi i nieprzyjaznymi.

Komunikacja werbalna: Prowadzenie dyskusji. Utrzymywanie uwagi audytorium – motywowanie do aktywnego słuchania. Słowa sterujące – operowanie językiem korzyści. Wykorzystanie komunikatu zwrotnego.

Komunikacja niewerbalna: Gestykulacja. Postawa. Kontakt wzrokowy. Głos i artykulacja.

Przygotowanie do prezentacji: Wstępne założenia dla efektywności prezentacji i samopoczucia prezentera. Poznanie sposobów na różnicowanie prezentacji pod względem metod i treści z uwzględnieniem różnego audytorium. Ustalenie celu i harmonogramu prezentacji. Dobór treści do

30

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |    |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| <p>założonego celu. Budowa logicznej struktury ściśle związanej z realizowanym celem. Określenie grupy docelowej oraz jej zainteresowań i dostosowanie do niej treści prezentacji.</p> <p>Planowanie prezentacji, precyzyjny dobór treści: Przygotowanie do pracy z precyzyjnym konspektem pozwalającym na zrealizowanie zaplanowanych założeń. Nauczenie się sposobów na szybkie rozpoznanie oczekiwań i nastawień audytorium. Dostarczenie narzędzi pozwalających na przygotowanie ustrukturalizowanej prezentacji. Przygotowywanie konspektu prezentacji. Definiowanie adresatów prezentacji lub/i określanie ich oczekiwań i nastawień. Dostosowanie treści prezentacji do różnych uczestników i ich oczekiwań. Umiejętne unikanie niepotrzebnych dygresji.</p> <p>Narzędzia pracy prezentera: Pokazanie istotnych różnic w sposobie przygotowywania materiałów do prezentowania, dla siebie (notatki, przypomnienia) i słuchaczy (do rozdania) – zależnie od zaplanowanego celu prezentacji. Nauczenie wybierania rekwizytów i pomocy, które zwiększą zainteresowanie słuchaczy. Poznanie konwencjonalnych i mniej konwencjonalnych metod prezentowania. Materiały źródłowe (skąd czerpać inspirację do pisania materiałów, cytaty). Materiały dla słuchaczy. Materiały / notatki własne. Rzutnik, flipchart itp.</p> <p>Ćwiczenie praktyczne prezentacji: Utrwalenie nabytej wiedzy i umiejętności. Szlifowanie „niedoskonałości”. Wspólna ocena pracy poszczególnych członków szkolenia poprzez informację zwrotną.</p> | 30 |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                               |      |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|------|
| Literatura                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                               |      |
| Podstawowa                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                               |      |
| Kutnyj, Przemysław., Sztuka autoprezentacji i wystąpień publicznych: na żywo i on-line., Wydawnictwo Naukowe PWN., Warszawa 2021                                                                                                                                                                             |                               |      |
| Uzupełniająca                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                               |      |
| Film treningowy., Wystąpienia publiczne., Wytwórnia Filmów Szkoleniowych SYNERGIA, Gdańsk 2006                                                                                                                                                                                                               |                               |      |
| Hamer, Hanna., Psychologia społeczna: teoria i praktyka. , „Difin”., Warszawa. 2005                                                                                                                                                                                                                          |                               |      |
| Hamer, Hanna., Rozwój umiejętności społecznych: jak skuteczniej dyskutować i współpracować., „Veda”., Warszawa. 2003                                                                                                                                                                                         |                               |      |
| Porwoł, Monika, Materiały przygotowane przez wykładowcę: - (1) Gallo, Carmine. 2016. Mów jak TED. Warszawa: „Foksal”; (2) Duarte, Nancy. 2021. Slajd:ologia. Nauka i sztuka tworzenia genialnych prezentacji. Gliwice: „Helion”; (3) Warakomska, Dorota. 2020. Śmiało. Mów własnym głosem. Warszawa „Agora”. |                               |      |
| Stojanowska, Elżbieta (red.). , Możliwości i ograniczenia w kreowaniu własnej atrakcyjności interpersonalnej: praca zbiorowa., Wydawnictwo Akademii Pedagogiki Specjalnej im. M. Grzegorzewskiej., Warszawa 2002                                                                                             |                               |      |
| Sposób określenia liczby punktów ECTS                                                                                                                                                                                                                                                                        |                               |      |
| Nakład pracy studenta potrzebny do osiągnięcia efektów uczenia się                                                                                                                                                                                                                                           | Obciążenia studenta [w godz.] |      |
| Zajęcia dydaktyczne                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 30                            |      |
| Samokształcenie                                                                                                                                                                                                                                                                                              | 0                             |      |
| Praca własna studenta                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 20                            |      |
| Sumaryczne obciążenie pracą studenta                                                                                                                                                                                                                                                                         | 50                            |      |
| Liczba punktów ECTS                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                               |      |
| Łączna liczba punktów ECTS przypisana do przedmiotu                                                                                                                                                                                                                                                          | 2                             |      |
| Bezpośredni kontakt z nauczycielem                                                                                                                                                                                                                                                                           | L. godzin                     | ECTS |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | 30                            | 1,2  |

1 godz = 45 minut; 1 punkt ECTS = 25-30 godzin

W sekcji 'Liczba punktów ECTS' suma punktów ECTS zajęć wymagających bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego.