

Akademia Nauk Stosowanych w Raciborzu

KARTA PRZEDMIOTU

Nazwa przedmiotu:	Encyklopedia prawa					
Okres ważności karty:	IN_JA_P_I_(2023-2026)					
Forma kształcenia:	studia licencjackie					
Forma studiów:	studia stacjonarne					
Kierunek studiów:	Filologia					
Profil studiów:	praktyczny					
Specjalność/specjalizacja:						
Przedmiot realizowany:						
Rok	Semestr	Rodzaj zajęć	Liczba godzin	Wartość % zajęć	Rygor zaliczenia	ECTS
1	1	wyk	15		zaliczenie na ocenę	
Razem			15	100	-	1
Jednostka prowadząca przedmiot:	Instytut Neofilologii					
Koordynator:	mgr Aleksandra Sobik					
Prowadzący zajęcia:	mgr Aleksandra Sobik					
Moduł, grupa przedmiotów:	C. MODUŁ PRZEDMIOTÓW UZUPEŁNIAJĄCYCH					
Status przedmiotu:	obowiązkowy					
Język wykładowy:	semestr: 1 – polski,					

Objaśnienia:

Rodzaj zajęć: obowiązkowe, do wyboru.

Forma prowadzenia zajęć: w – wykład, ćw – ćwiczenia audytoryjne, lek – lektorat, s – seminarium, lab – laboratoria, p – projekt, sk – samokształcenie, pz – praktyka zawodowa, war – warsztat, k – konwersatorium, pw – praca własna, p. art. – pracownia artystyczna, zp – zajęcia praktyczne.

Dane merytoryczne:

Przedmioty wprowadzające i wymagania wstępne:					
Przedmioty ze szkoły średniej takie jak wiedza o społeczeństwie.					
Cel przedmiotu:					
Poznanie podstawowych gałęzi, terminów i źródeł prawa i ich praktyczne zastosowanie.					
Szczegółowe efekty uczenia się:					
Lp.	Opis efektu uczenia się. Student, który zrealizował przedmiot:	Metoda realizacji efektów uczenia się	Metody sprawdzenia efektu uczenia się	Forma prowadzenia zajęć	Odniesienie do efektów dla modułu/specjalności/kierunku studiów
1	w zaawansowanym stopniu zna i rozumie działalność instytucji potrzebnych do wykonywania swojego zawodu. Zna uprawnienia i obowiązki poszczególnych osób fizycznych, osób prawnych, a także jednostek organizacyjnych nieposiadających osobowości prawnej, którym ustawa przyznaje zdolność prawną w zakresie działalności zawodowej filologa języka nowożytnego oraz tłumacza;	Wykład konwersatoryjny	kolokwium	wykład	K_W09

2	zna podstawowe instytucje prawa, stosuje prawo w praktyce, dokonuje subsumpcji w zakresie związanym z działalnością zawodową filologa języka nowożytnego oraz tłumacza;	Wykład konwersatoryjny	kolokwium	wykład	K_W10
3	zna i rozumie fundamentalne zasady bhp oraz wymogi bezpieczeństwa w zakresie dotyczącym jego kierunku i konsekwencje zachowania niezgodnego z normą prawną;	Wykład	kolokwium	wykład	K_W12
4	zna, rozumie i wykorzystuje pojęcia z zakresu prawa, w szczególności dotyczące ochrony własności intelektualnej i prawa autorskiego w zakresie potrzebnym do wykonywania zawodu filologa języka nowożytnego oraz tłumacza;	Wykład problemowy	kolokwium	wykład	K_W13
5	stosuje przepisy prawa w działalności zawodowej filologa języka nowożytnego i tłumacza, samodzielnie lub w zespole wykonuje wszystkie zadania zgodnie z przepisami prawa, w tym w zakresie własności intelektualnej oraz prawa autorskiego, prowadzenia działalności zgodnie z obowiązującą wykładnią prawa;	Wykład konwersatoryjny	kolokwium	wykład	K_U08
6	zachowuje się w sposób profesjonalny przy wykonywaniu swoich obowiązków, a także przestrzega zasad etyki zawodowej w zakresie dotyczącym jego zawodu.	Wykład problemowy	kolokwium	wykład	K_K03
Metody realizacji efektów uczenia się (opis szczegółowy)					
Wykład konwersatoryjny – podczas wykładu jest prowadzony dialog ze studentami, studenci są aktywni podczas zajęć. Wykład konwencjonalny – polegający na przedstawieniu treści przez wykładowcę. Wykład problemowy – oparty na przedstawieniu zagadnienia prawnego i ukazaniu dróg prowadzących do jego rozwiązania.					
Kryteria oceny i weryfikacji efektów uczenia się					
<u>wiedza:</u> kolokwium <u>umiejętności:</u> kolokwium <u>kompetencje społeczne:</u> kolokwium					
Warunki zaliczenia:					
Obecność na zajęciach, wiedza z przedmiotu.					
Treści kształcenia:					
					Liczba godzin
Semestr: 1					
Forma zajęć: wykład					
Pojęcie prawa i normy prawnej. Źródła prawa. Gałęzie i dziedziny prawa. Konstytucja – ustawa zasadnicza. Prawo publiczne – prawa i obowiązki obywatela. Organy administracji publicznej – zakres kompetencji. Postępowanie administracyjne. Prawo cywilne – normy ogólne. Prawo cywilne – prawa rzeczowe i zobowiązania. Prawo własności oraz spadki i darowizny. Prawo karne – zasady ogólne. Prawo pracy – umowa o pracę, prawa i obowiązki pracownika i pracodawcy. Prawo gospodarcze – formy prowadzenia działalności gospodarczej. Prawo międzynarodowe. Ochrona własności intelektualnej i prawo autorskie.					15
Forma zajęć: ćwiczenia					
-					-

Literatura:		
Podstawowa:		
Chauvin T., Stawecki T., Winczorek P., Wstęp do prawoznawstwa, Warszawa 2017.		
Konstytucja Rzeczypospolitej z dnia 2 kwietnia 1997 r.		
Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny		
Ustawa z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny		
Ustawa z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy		
Ustawa z dnia 20 maja 1971 r. Kodeks wykroczeń		
Ustawa z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych		
Uzupełniająca:		
Dukiet-Nagórska T., O. Sitarz O., Prawo karne. Część ogólna, szczególna i wojskowa, Warszawa 2020 .		
Kosikowski C., Publiczne prawo gospodarcze Polski i Unii Europejskiej, Warszawa 2008.		
Radwański Z., Prawo cywilne. Część ogólna, Warszawa 2009.		
Sposób określenia liczby punktów ECTS		
Nakład pracy studenta potrzebny do osiągnięcia efektów uczenia się	Obciążenia studenta [w godz.]	
Zajęcia dydaktyczne	15	
Samokształcenie	0	
Praca własna	10	
Sumaryczne obciążenie pracą studenta	25	
Liczba punktów ECTS		
łączna liczba punktów ECTS przypisana do przedmiotu	1	
Bezpośredni kontakt z nauczycielem	L. godzin	ECTS
	15	0,6

1 godz. = 45 minut, 1 ECTS – 25-30 h godzin

W sekcji „Liczba punktów ECTS” suma punktów ECTS zajęć wymagających bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego.