

Akademia Nauk Stosowanych

KARTA PRZEDMIOTU

Dane ogólne:

Nazwa przedmiotu:	Praktyczna nauka języka angielskiego - pisanie
Okres ważności karty:	IN_JA_PK_P_I_(2022-2025)
Forma kształcenia:	Studia licencjackie
Forma studiów:	stacjonarne
Profil studiów:	praktyczny
Kierunek studiów:	Filologia
Specjalność/Specjalizacja:	Język angielski - poziom komunikatywny

Przedmiot realizowany:

Rok	Semestr	Rodzaj zajęć	Liczba godzin	Wartość % zajęć	Rygor zaliczenia	ECTS
1	2	ćw	30	100	zaliczenie z oceną	2
Razem			30			2

Jednostka prowadząca przedmiot:	Instytut Neofilologii
Koordinator:	Katarzyna Rybińska
Prowadzący zajęcia:	dr Katarzyna Rybińska
Moduł, grupa przedmiotów:	MODUŁ PRAKTYCZNEJ NAUKI JĘZYKA - JĘZYK OBCY DO WYBORU
Status przedmiotu:	obowiązkowy
Język wykładowy:	semestr: 2 - angielski (100%)
Przyporządkowanie zajęć/grup zajęć do dyscypliny naukowej/artystycznej	językoznawstwo (wiodąca), literaturoznawstwo, nauki o kulturze i religii

Objaśnienia:

Rodzaj zajęć: obowiązkowe, do wyboru.

Forma prowadzenia zajęć: w - wykład, ćw - ćwiczenia audytoryjne, lek - lektorat, s - seminarium, lab - laboratoria, p - projekt, sk - samokształcenie, pz - praktyka zawodowa, war - warsztaty, k - konwersatorium, pw - praca własna, p.art. - pracownia artystyczna, zp - zajęcia praktyczne

Dane merytoryczne

Przedmioty wprowadzające i wymagania wstępne:
Znajomość języka ojczystego i obcego zgodna z podstawą programową ze szkoły średniej, wiedza i umiejętności w pracy nad tekstem pisanym w języku docelowym.
Cel przedmiotu
(1) Opanowanie umiejętności pisania różnych tekstów (opis, list, esej, sprawozdanie, opowiadanie, artykuł, itp.); (2) Zapoznanie z formami redagowania tekstów; (3) Opanowanie technik ułatwiających pisanie (notatki, korekta, korzystanie ze słowników); (4) Utrwalenie zdolności porównania tekstów (ich rodzaje, stopień formalności); (5) Opanowanie metod: przedstawienie przykładów w/w form wypowiedzi pisemnej, sporządzenie planu, zapoznanie ze słownictwem związanym z daną tematyką; (6) Rozwijanie kompetencji językowych poprzez poszerzanie słownictwa i utrwalenie zasad gramatycznych; (7) Opanowanie umiejętności pisania pracy dyplomowej, jak również rozwijanie kompetencji językowych poprzez poszerzanie słownictwa specjalistycznego i utrwalenie zasad gramatycznych.

Szczegółowe efekty uczenia się				
Lp.	Opis efektu uczenia się	Metoda realizacji efektów uczenia się	Metody sprawdzenia efektu uczenia się	Odniesienie do efektów dla modułu/specjalności/kierunku studiów
1	Student wyodrębnia podstawowe pojęcia specjalistyczne z zakresu pisowni języka angielskiego i adaptuje je w praktyce, inicjuje ze zrozumieniem zasady ortograficzne, gramatyczne i stylistyczne w tekście własnym na piśmie.	M1 (Ćwiczenia praktyczne)	Ocena wypowiedzi pisemnej, Ocena pracy w trakcie zajęć	K_U01
2	Student rozpoznaje język pisany w w wybranym środowisku ekspertów; inicjuje komunikację i kontynuuje jej przebieg w sposób logiczny, precyzyjny i trwały pod nieobecność adresata, przy użyciu różnych kanałów i technik komunikacyjnych. Student wykorzystuje umiejętność posługiwania się normatywnym językiem w trakcie formułowania problemów praktycznych w wypowiedziach pisemnych adresowanych do specjalistów różnych dziedzin nauk bądź amatorów.	M2 (Gry symulacyjne)	Ocena wypowiedzi pisemnej	K_U07
3	Student transponuje zasady i reguły gramatyczne języka angielskiego w stworzonym na piśmie akcie komunikacji, adaptuje język w sytuacjach związanych z przekazem informacji odnoszących się do wybranej dziedziny doświadczenia ludzkiego, dostosowuje poziom językowy konstrukcji zdaniowych do treści.	M3 (Praca z materiałem źródłowym)	Analiza przypadku, umiejętności praktyczne	K_U13
4	Student modyfikuje poziom swojej znajomości gramatyki języka angielskiego i umiejętności posługiwania się konstrukcjami gramatycznymi w tekście pisanym, rozumie potrzebę ciągłego dokształcania się w zakresie pisowni angielskiej, dokonuje stosownej samooceny własnych kompetencji i doskonalą umiejętność, wyznaczając kierunki własnego rozwoju i kształcenia językowego. Korzysta ze specjalistycznych zasobów bibliotecznych bez naruszania cudzej własności intelektualnej.	M4 (Dyskusja)	Aktywność	K_K01
5	Student jest świadomy swojej pozycji i przygotowany do odpowiedzialnego reprezentowania własnej kultury w kulturze obcej, rewiduje i adaptuje zdobycze kultury materialnej i językowej w praktyce zawodowej, oscylującej w wybranych obszarach wokół ogólnie przyjętych konwencji pisarskich.	M5 (Pokaz)	Odgrywanie roli	K_K05
Metody realizacji efektów uczenia się (opis szczegółowy)				
Ćwiczenia praktyczne (M1 - Ćwiczenie polega na wykonaniu kilku zadań wyodrębniających podstawowe normy z zakresu pisowni języka angielskiego w autentycznym środowisku zawodowym.), Dyskusja (M4 - Dyskusja wielokrotna w małych grupach, w których zachodzi wymiana doświadczeń, spostrzeżeń i uwag o terminologii, konstrukcji syntaktycznej i stylistycznej języka angielskiego.), Gry symulacyjne (M2 - Ćwiczenia z dostosowywania najbardziej odpowiedniego języka (słownictwa, stylu, konstrukcji zdań) do konkretnego zlecenia pisemnego, wprowadzanie nadawcy tekstu w symulowane potrzeby na teksty o różnej funkcjonalności.), Pokaz (M5 - Zainscenizowanie i demonstracja wystąpienia, ukazującego funkcjonalność kultury rodzimej w kulturze obcej w wybranym obszarze języka pisanego.), Praca z materiałem źródłowym (M3 - Stworzenie w oparciu o dostępne materiały źródłowe wypowiedzi pisemnej, uwzględniającej środki i normy językowe wykorzystywane w wybranej komunikacji specjalistycznej, nacechowanej uporządkowaną strukturą oraz odpowiednim stylem, przy jednoczesnym zachowaniu poprawnej składni.)				
Kryteria oceny i weryfikacji efektów uczenia się				
umiejętności: Ocena pracy w trakcie zajęć (Ewaluacja dotyczy kilku wykonanych przez studenta zadań, wyodrębniających podstawowe pojęcia gramatyczno-ortograficzne z zakresu pisowni języka angielskiego.) Analiza przypadku, umiejętności praktyczne (Wypowiedź pisemna o ściśle zdefiniowanych regułach kompozycyjnych i stylistycznych, uwzględniająca wybrane środki językowe wykorzystywane w komunikacji specjalistycznej w wybranym sektorze zawodowym.) Ocena wypowiedzi pisemnej (Ocena ćwiczenia z dostosowywania najbardziej odpowiedniego języka (słownictwa, stylu, konstrukcji zdań) do konkretnego zlecenia pisemnego.) kompetencje społeczne: Aktywność (Dyskusja wielokrotna w małych grupach, w których zachodzi wymiana doświadczeń, spostrzeżeń i uwag o terminologii,				

konstrukcji syntaktycznej i stylistycznej języka angielskiego.) Odgrywanie roli (Zainscenizowanie i demonstracja wystąpienia, ukazującego funkcjonalność kultury rodzimej w kulturze obcej w wybranym fragmencie spisanego tekstu.)		
Warunki zaliczenia		
Warunkiem uzyskania zaliczenia jest obecność na zajęciach, uzyskanie przez studenta ocen pozytywnych z zadań zakładanych w ramach realizowanego przedmiotu.		
Treści Kształcenia		
		Liczba godzin
Semestr: 2		
Forma zajęć: ćwiczenia		
Grammar and writing (useful linking words and phrases) reference.; Writing: style and format.; Describing people (layout, linking phrases, manner and mannerism).; Describing places and buildings (spatial relations, architecture, atmosphere).; Describing objects (shapes, materials, purpose).; Describing festivals, ceremonies and celebrations.; Informal and technical description of how something works.; Description: an assignment.; Narratives – introductory exercises (vocabulary, writing techniques, sequencing expressions, etc.).; Beginning and endings (ways to catch the readers attention).; Practice in editing texts (stories).; Story writing competition: an assignment.; Writing informal/personal letters.; Formal letters (layout, levels of formality, purpose).; Writing transactional letters.; Letter of application (evaluating sample letters) and CV.; Letters: an assignment.; For-and-against essays/compositions. Stages of composition writing.; Opinion essays (presenting viewpoints). Giving illustrations and examples.; How to write an article? Paragraph organization, planning, thinking of a title, checking for mistakes.; Features of a good report: an analysis of examples.		30
Literatura		
Podstawowa		
C. M. Gill, Essential Writing Skills for College and Beyond, Writer's Digest Books 2014		
J. Newbrook, New First Certificate Gold Coursebook, Longman, Broughton 2004		
J. Withrow, G. Brookes, M. C. Cummings, Inspired to Write. Readings and Tasks to Develop Writing Skills. Student's Book, Cambridge University Press, Cambridge 2004		
K. McWhorter, Successful College Writing. Skills. Strategies. Learning Styles, St. Martin's Publication, Bedford 2014		
M. Adams-Tukiendorf, M. Rydzak, Developing writing skills: a manual for EFL students, Wydawnictwo Uniwersytetu Opolskiego, Opole 2003		
Uzupełniająca		
David Bolke, Skillful Reading & Writing 1. Student's book, Macmillan Education, Oxford 2018		
John M. Swales, Christine B. Feak, Academic Writing for Graduate Students: Essential Tasks and Skills, Ann Arbor: University of Michigan Press 2020		
Sposób określenia liczby punktów ECTS		
Nakład pracy studenta potrzebny do osiągnięcia efektów uczenia się		Obciążenia studenta [w godz.]
Zajęcia dydaktyczne		30
Samokształcenie		0
Praca własna studenta		20
Sumaryczne obciążenie pracą studenta		50
Liczba punktów ECTS		
łączna liczba punktów ECTS przypisana do przedmiotu		2
Bezpośredni kontakt z nauczycielem		L. godzin
		ECTS
		30
		1,2

1 godz = 45 minut; 1 punkt ECTS = 25-30 godzin

W sekcji 'Liczba punktów ECTS' suma punktów ECTS zajęć wymagających bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego.